

## MATEŘSKÁ ŠKOLA VIDČE, OKRES VSETÍN

VIDČE 460, 756 53

MOBIL MŠ: 607 031 901, tel: 571 655 035, E-mail: [ms@vidce.cz](mailto:ms@vidce.cz), [www.msvidce.cz](http://www.msvidce.cz)

# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY MŠ

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony:

- zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,
- vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění,
- nařízení Evropského parlamentu (EU) č. 852/2004 o hygieně potravin a znění pozdějších předpisů.

## **1. Práva a povinnosti dětí a zákonných zástupců dětí**

Dítě v mateřské škole má právo odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo ve třídě z celodenním provozem, a to včetně tekutin, v rámci dodržení pitného režimu.

Děti se chovají slušně, dodržují pravidla kulturního chování a stolování, respektují pokyny pedagogů.

Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitelky školy.

Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny prostřednictvím učitelky o změně zdravotní způsobilosti dítěte, v době nemoci dítě neprodleně odhlásit ze stravování, respektovat dobu odhlašování stravy a dodržovat termíny splatnosti úplaty za školní stravování.

Dítě se v mateřské škole stravuje vždy, pokud je ve škole přítomno v době podávání jídla ( vyhl.č.14/2005Sb.).

## **2. Provoz a vnitřní režim**

Stravování je poskytováno vlastním zaměstnancům za cenu nákladů na suroviny spotřebované na přípravu hlavního jídla snížené o příspěvek z FKSP.

Zaměstnanci mají nárok na jedno hlavní jídlo za sníženou cenu během stanovené směny, jen pokud odpracovali v rámci směny alespoň tři hodiny.

Děti se stravují ve školní jídelně za cenu potravinového normativu v hlavní činnosti.

Školní stravování je poskytováno dětem, žákům a studentům dle zákona č. 561/2004 Sb. a také zaměstnancům v souladu s § 3 odst. 1 vyhlášky ve školní jídelně, která vaří a vydává jídla.

MŠ učí děti správným stravovacím návykům a k tomu je přizpůsobena skladba jídelníčku. Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy a podmínkou je plnění spotřebního koše.

Jídelníček je vyvěšen na informativních nástěnkách, vždy nejpozději v pondělí při zahájení provozu MŠ a na webových stránkách školky.

Za dodržování hygienických předpisů při výrobě a výdeji stravy pro dětské stravníky je zodpovědný personál školní jídelny. Při podávání jídel ve třídách dohlíží na dětské stravníky pedagogický dohled.

Za čistotu stolů a podlah odpovídá uklízečka.

Školní jídelna zajišťuje stravování dětí 3x denně a dodržování pitného režimu.

Alergie na jednotlivé potraviny, vyloučení konkrétního jídla ze stravy je třeba nahlásit ve třídě. Pedagogické pracovnice toto respektují a nahlásí do školní kuchyně.

Organizace činnosti školní jídelny a školní kuchyně včetně vydávání obědů je určena vnitřním řádem školní jídelny, který zpracovává vedoucí školní jídelny a schvaluje ho ředitelka MŠ školy.

Vedoucí školní jídelny odpovídá v souladu s Organizačním řádem školy zejména za:

- dodržování hygienických, legislativních a dalších předpisů týkajících se provozu školní jídelny,
- plnění čerpání finančního normativu na potraviny a dodržování spotřebního koše,
- personální obsazení školní jídelny po dohodě s ředitelem školy,
- ekonomické fungování školní jídelny vyjma účetnictví a mzdové agendy.

Strava je poskytována podle výživových norem, které upravuje příloha č. 1 k vyhlášce č. 107/2005 Sb., a dále podle finančních limitů stanovených přílohou č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb.

#### 1.1. Finanční normativy: (příklad) (více viz příloha č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb.)

<b>2. Věková skupina:</b> stravníci do 6 let	
Přesnídávka	9,- Kč
Oběd	17,- Kč
Svačinka	8,- Kč
Pitný režim	4,- Kč
CELKEM	38,- Kč

<b>Věková skupina:</b> stravníci do 10 let	
Přesnídávka	9,- Kč
Oběd	20,- Kč
Svačinka	8,- Kč
Pitný režim	4,- Kč
CELKEM	41,- Kč

Celodenní stravné

(dopolední přesnídávka, oběd, odpolední svačina, celodenní pitný režim)

stravníci 3 – 6 let: **38,- Kč** (přesnídávka 9,- Kč, oběd 17,- Kč, svačina 8,- Kč, pitný režim 4,- Kč)

stravníci 7 – 10 let: **41,- Kč** (přesnídávka 9,- Kč, oběd 20,- Kč, svačina 8,- Kč)

Cena stravného pro zaměstnance školy je 27.- Kč za oběd (z toho 9.- Kč příspěvek FKSP)

### 3. Označování alergenů

V jídelním lístku jsou u každé položky čísla označující obsah jednotlivých alergenů.

Seznam sledovaných alergenů je uveden také na webových stránkách školní jídelny a v jídelním lístku jsou u každé položky uvedena čísla označující obsah jednotlivých alergenů.

### 4. Provoz školní jídelny

Pracovní doba: 6:30 – 15:00 hod.  
Výdej pro děti a vlastní zaměstnance 11:30 – 12:00 hod.

### 5. Přihlašování a odhlašování stravování

Každý nový strávnick je povinen vyplnit přihlášku na stravování, která je platností v průběhu celé docházky.

Jakékoli změny, které nastanou v průběhu poskytované stravy je povinen zákonný zástupce dítěte neprodleně nahlásit kanceláři školní jídelny.

Přihláška ke stravování slouží jako podklad pro matriku školního stravování.

### 6. Odhlášení dětí ze stravování

Odhlášky ze stravování se provádí telefonicky nebo osobně jeden pracovní den předem do 16.00 hodin nebo ten den ráno do 7.00 hodin.

Neodebraný oběd strávnicka je účtován.

- ☞ osobně ve třídě u pedagogických pracovníků mateřské školy
- ☞ telefonicky na čísle: **571 655 035** mateřská škola
- ☞ telefonicky na čísle: **607 031 901** mobil mateřské školy

### 7. Úhrada stravného

Platby se provádí inkasem na účet MŠ Vidče **27-6378920287/0100**. Výjimečně lze platit hotově v pokladně v MŠ Vidče.

V měsíci září strháváme zálohu v plné výši, dle aktuálního počtu pracovních dnů v měsíci červnu následujícího roku.

V dalších měsících bude strhávána platba dle docházky

## 7. Vyúčtování stravného

Nevyčerpaný zůstatek na účtě strávnicka se převádí na nový školní rok

Celkové vyúčtování strávnicka bude provedeno na účet zákonného zástupce při ukončení školní docházky dítěte.

Úplata za školní stravování je pro zákonné zástupce povinná. Opakované neuhrazení těchto plateb je považováno za závažné porušení provozu školy a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do MŠ (zákon 561/2004 Sb., par.35, odst. 1 d).

## 8. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Během výdeje stravy dohlíží na bezpečnost dětí pedagogické pracovnice.

Povinností školní jídelny je zajistit kvalitní stravu dle hygienických zásad a předepsaných norem.

Při specifických činnostech, které vyžadují zvýšený dohled a bezpečnost dětí, dodržují pedagogičtí pracovníci bezpečnostní zásady.

## 9. Ochrana majetku školy

Děti jsou pedagogy a zaměstnanci školy vedeny k ochraně majetku školy.

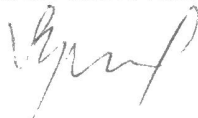
Povinností všech zaměstnanců školy je majetek chránit a nepoškozovat.

## 10. Účinnost

Účinnosti tato směrnice nabývá dnem 1.9.2021

Ve Vidči dne: 26.8.2021

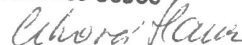
Soňa Šejnohová  
Vedoucí stravování



**Mateřská škola Vidče, okres Vsetín**

VIDČE 460, 756 53

IČO: 709 36366



Hana Crhová

ředitelka MŠ