

PROGRAM II**PODPORA AKTIVIT A SLUŽEB V SOCIÁLNÍ OBLASTI MIMO SLUŽBY
OBCENÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU PODPOROVANÉ ZLÍNSKÝM
KRAJEM****(Podmínky pro poskytování programové dotace)****Článek I.****OBCENÁ USTANOVENÍ**

1. Poskytování programové dotace dobrovolným svazkem obcí Sdružení Mikroregion Rožnovsko, se sídlem Masarykovo nám. 128, PSČ 756 61, Rožnov pod Radhoštěm, IČ: 70238642 (dále jen „Mikroregion“) na zabezpečení aktivit a služeb v sociální oblasti mimo služby obecného hospodářského zájmu podporované Zlínským krajem pro zajištění dostupnosti sociálních služeb na území Zlínského kraje pro rok 2022 se řídí ustanoveními „Zásad pro poskytování programových dotací v sociální oblasti na účely určené Sdružením Mikroregion Rožnovsko ve vyhlášených programech“, (dále jen „programové zásady“), schválených Valnou hromadou Mikroregionu dne 10. 12. 2021 usnesením č. 1.
2. Programové zásady jsou k dispozici u zaměstnance Mikroregionu pověřeného administrativním zabezpečením procesu poskytování programových dotací (dále jen „administrátor“) a jsou zveřejněny na **webových stránkách Sdružení Mikroregion Rožnovsko – www.roznovsko.cz**.
3. Program na podporu aktivit a služeb v sociální oblasti mimo služby obecného hospodářského zájmu podporované Zlínským krajem pro zajištění dostupnosti sociálních služeb na území Zlínského kraje pro rok 2022 (dále jen „Program II“) specifikuje věcné, obsahové, formální, časové a finanční podmínky pro poskytování programové dotace z rozpočtu Mikroregionu tím, že:
 - a) určuje účel, na který mohou být peněžní prostředky z programové dotace poskytnuty, a důvody podpory zabezpečení stanoveného účelu programové dotace (Článek II.),
 - b) podrobněji vymezuje okruh žadatelů o programovou dotaci (Článek III.),
 - c) upřesňuje finanční podmínky poskytnutí programové dotace tím, že stanoví předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu zabezpečení stanoveného účelu a že určuje maximální výši programové dotace v jednotlivém případě, popř. kritéria pro stanovení výše programové dotace (Článek IV.),
 - d) vymezuje lhůtu pro podání Žádostí o programovou dotaci a lhůtu pro rozhodnutí o programové dotaci (Článek V.),
 - e) upřesňuje podklady a náležitosti Žádostí o programovou dotaci (Článek VI.),
 - f) konkretizuje postup posuzovatelů a hodnotitelů při hodnocení Žádostí o programovou dotaci (Článek VII.),
 - g) stanoví kritéria pro hodnocení žádostí o programovou dotaci (Článek VIII.),

- h) případně definuje další podmínky pro poskytnutí programové dotace.
4. Posuzovatelem a hodnotitelem žádostí o programovou dotaci v rámci Programu II jsou členové Hodnotící komise pro sociální oblast Sdružení Mikroregion Rožnovsko (dále jen „hodnotitelé“).
 5. Žadatel může v rámci Programu II podat:
 - a) maximálně **jednu** žádost na poskytovanou aktivitu (Žádost IIa),
 - b) maximálně **jednu žádost na jeden druh poskytované registrované sociální služby** (bez pověření Zlínského kraje; Žádost IIb).

Článek II. ÚČEL A DŮVOD VYHLÁŠENÍ PROGRAMU

1. Důvodem vyhlášení Programu II je úsilí Mikroregionu systémově podpořit činnost právnických a fyzických osob, které samy provádějí (realizují) nebo organizují a zajišťují služby, aktivity, akce a projekty, které napomáhají rozvoji a uspokojování potřeb občanů Mikroregionu v sociální oblasti a které zároveň nejsou již podpořeny ze strany Mikroregionu v rámci podpory poskytovatelů pověřených Zlínským krajem výkonem služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „sociální aktivity“).
2. Program II je vyhlašován v souladu s aktuálním Komunitním plánem rozvoje sociálních a souvisejících služeb ORP Rožnov pod Radhoštěm
3. Účelem tohoto Programu II je v rámci rozpočtových možností Mikroregionu přispět právnickým a fyzickým osobám na částečnou úhradu uznatelných nákladů/výdajů souvisejících s výkonem činností uvedených v bodě 1. tohoto článku.

Článek III. OKRUH ŽADATELŮ O PROGRAMOVOU DOTACI

1. O programovou dotaci Mikroregionu podle tohoto Programu II mohou žádat jen žadatelé vymezení v Článku I., odst. 6. Programových zásad a splňující podmínky uvedené v Článku VI odst. 3. Programových zásad.

Článek IV. UPŘESNĚNÍ FINANČNÍCH PODMÍNEK POSKYTNUTÍ PROGRAMOVÉ DOTACE

2. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na programové dotace na podporu sociálních aktivit a služeb, činí maximálně 5 % z objemu schválených prostředků na programové dotace.
3. Programovou dotaci je možno poskytnout maximálně 50% celkových rozpočtovaných výdajů/nákladů uvedených v žádostech o poskytnutí programové dotace.
4. Programová dotace bude poskytována:

- a) v případě **ostatních sociálních aktivit** v rozsahu **minimálně 10 000 Kč** a **maximálně do výše 40 000 Kč** na každý jednotlivý případ,
 - b) v případě **sociálních služeb** v rozsahu **minimálně 10 000 Kč** a **maximálně do výše 100 000 Kč** na každý jednotlivý případ,
5. Programovou dotaci lze použít jen na částečnou úhradu uznatelných výdajů/nákladů vynaložených na účel uvedený v Článku II., odst. 3. tohoto Programu II, které splňují podmínku způsobilosti (uznatelnosti) podle Článku VIII. Programových zásad. Z programové dotace nemohou být hrazeny výdaje/náklady uvedené v Článku IX. Programových zásad.
6. Z programové dotace lze hradit jen uznatelné výdaje/náklady vzniklé v roce 2022, tj. od **1. 1. 2022 do 31. 12. 2022**, uhrazené nejpozději **do 31. 1. 2023**.

Článek V. LHŮTY

1. Lhůty (termíny) pro podávání žádostí o programovou dotaci podle tohoto Programu II a lhůty (termíny) procesu posuzování, hodnocení a rozhodování o poskytnutí programové dotace poskytovatelem se řídí samostatným dokumentem - časovým harmonogramem, definovaným v článku Článku IV. Programových zásad.

Článek VI. UPŘESNĚNÍ PODKLADŮ ŽÁDOSTÍ O PROGRAMOVOU DOTACI

1. Pro účely podání Žádostí o programovou dotaci podle tohoto Programu II žadatel vyplňuje Formulář **Žádosti o dotaci do Programu II**, přičemž postupuje podle vysvětlivek uvedených ve Formuláři.

Pro žádost o **podporu ostatních aktivit v sociální oblasti** formulář „A“ a v případě žádosti o **podporu poskytovaných sociálních služeb** vyplňuje žadatel formulář „B“. Formuláře žádosti jsou k dispozici u administrátora a jsou zveřejněny na **webových stránkách Sdružení Mikroregion Rožnovsko www.roznovsko.cz**.

2. Žadatel ve formuláři „A“ žádosti mimo jiné uvede zejména:
- a) kompletní popis sociální aktivity,
 - b) účel, na který chce programovou dotaci použít,
 - c) zdůvodnění žádosti,
 - d) přínos a význam sociální aktivity,
 - e) požadovanou částku,
 - f) základní údaje a přehled o rozpočtovaných nákladech/výdajích,
 - g) údaje a přehled o předpokládaném finančním zajištění a příjmech/výnosech aktivity/akce/projektu (jiné a další zdroje).
3. Žadatel ve formuláři „B“ žádosti mimo jiné uvede zejména:
- a) kompletní popis sociální aktivity,
 - b) účel, na který chce programovou dotaci použít,
 - c) zdůvodnění žádosti,

- d) přínos a význam sociální aktivity,
 - e) požadovanou částku,
 - f) základní údaje a přehled o rozpočtovaných nákladech/výdajích,
 - g) údaje a přehled o předpokládaném finančním zajištění a příjmech/výnosech aktivity/akce/projektu (jiné a další zdroje).
4. K originálu tištěné Žádosti přikládá žadatel všechny **přílohy v elektronické formě** – ve formátu .pdf
- a) na e-mail: info@roznovsko.cz nebo na CD nosiči
nebo
 - b) vše v elektronické podobě včetně všech příloh prostřednictvím informačního systému **datových schránek** (ISDS), ID datové schránky **qeakrmt**.
5. Náležitosti žádosti o programovou dotaci jsou upraveny v článku Článku VI. Programových zásad.

Článek VII.

KONKRETIZACE POSTUPU PŘI POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

1. Hodnotitelé se při posuzování a hodnocení žádostí řídí ustanoveními Článku XI. Programových zásad.
2. Hodnotitel vyřadí žadatele (žádost) o poskytnutí programové dotace ze seznamu žadatelů při zjištění nesprávných nebo neúplných údajů v žádosti o programovou dotaci podle tohoto Programu II nebo z důvodu:
 - a) nesplnění podmínek stanovených v Programových zásadách pro žadatele o programovou dotaci,
 - b) žádost není v souladu s vyhlášenými cíli a účelem dle Článku II. tohoto Programu II,
 - c) žadatel nesplňuje podmínky stanovené v Článku III. tohoto Programu II (není oprávněným žadatelem),
 - d) předložené podklady žadatelem o programovou dotaci jsou v rozporu s podmínkami uvedenými ve vysvětlivkách pro vyplnění formuláře Žádosti pro programovou dotaci.
3. Hodnotitelé dále rozhodnou o konečném počtu přijatých Žádostí o programovou dotaci podle tohoto Programu II (dále jen oprávnění žadatelé).
4. Hodnotitelé rozdělí finanční prostředky vyčleněné na podporu zabezpečení sociálních aktivit a služeb z rozpočtu Mikroregionu v souladu s Článkem IV. tohoto Programu II mezi jednotlivé oprávněné žadatele na základě následujících pravidel:
 - a) navrhnou konečnou výši programové dotace pro jednotlivé oprávněné žadatele,
 - b) rozhodnou o ~~rovnoměrném~~ krácení konečného návrhu programové dotace jednotlivým oprávněným žadatelům, pokud celková výše programové dotace navržena podle odst. 4. tohoto Článku přesáhne celkový objem peněžních prostředků na podporu sociálních aktivit stanovený podle Článku IV., odst. 1 tohoto Programu II.
5. Administrátor zpracuje o průběhu posuzování a hodnocení žádostí žadatelů závěrečnou

zprávu podle článku Článku XI., odst. 7. Programových zásad.

**Článek VIII.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tento Program II je vyhlášen v souladu s Článkem V. Programových zásad a je vyhlášen pro kalendářní rok 2022.
2. Poskytnutí programové dotace, jakož i její případné nečerpání nebo nedočerpání v plné výši, nezakládá nárok příjemce na poskytnutí programové dotace v následujících kalendářních letech.
3. Program II byl schválen usnesením Valné hromady Mikroregionu č. 3 ze dne 10. 12. 2021 a nabývá platnosti dnem jejich schválení Valnou hromadou Mikroregionu a je účinný od 1. 1. 2022.

Přílohy: Vzorové Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

Přílohy Programu (vzorové veřejnoprávní smlouvy) a celý vyhlášený Program II jsou k nahlédnutí u administrátorky pí Evy Buchalové a na webových stránkách www.roznovsko.cz